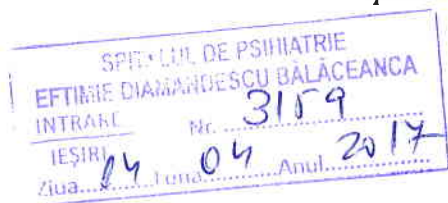


ROMANIA  
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV  
SPITALUL DE PSIHIATRIE " EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

Comuna Cernica- Balaceanca, Sos. Garii nr. 56, Judetul Ilfov, Telefon :  
021/3807417; Fax :021/3693817

*spitalbalaceanca@gmail.com*



### CAIET DE SARCINI

Procedura organizata de autoritatea contractanta – Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu – Balaceanca, cu sediul in Sos. Garii, nr. 56, Comuna Cernica, sat Balaceanca, Judetul Ilfov.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Propunerea tehnica trebuie sa defineasca caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, sistem de asigurare a calitatii, ambalare, etichetare etc.

Caietul de sarcini contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice.

Acestea definesc, dupa caz si fara a limita la cele ce urmeaza, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic si de performanta, siguranta in exploatare, dimensiuni, precum si sisteme de asigurare a calitatii, terminologie, simboluri, teste si metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, conditiile pentru certificarea conformitatii cu standarde relevante sau altele asemenea.

**1.Obiectul contractului:** Il constituie prestarea de servicii de verificare, intretinere si service-ul instalatiilor de incalzire, intretinere periodica si reparatii la centrala termica, situate in incinta autoritatii contractante. Se vor efectua verificari lunare ale urmatoarelor instalatii.

1. Echipamente Centrala termica - Cazan termic apa calda Piafti AAC 800 kw (3 buc), Boiler 5000 l stocare apa calda (1 buc), Vas Expansiune, VAREM MAXIVAREM (3 buc), instalatii aferente alimentarii cu gaze si apa;

2. Bloc alimentar - Plita gaze 8 ochiuri si 2 cuptoare, instalatie gaze aferenta alimentarii plitei;

3. Post de alimentare cu gaz si instalatia aferenta acestuia in lungime de aproximativ 250 ml, pana la utilajul/echipamentul alimentat.

**2.Cod CPV – 71356300-1 Servicii de suport tehnic**

**3. Modalitatea de desfasurare a achizitiei: ACHIZITIE DIRECTA**

**4. Reguli de publicitate:** publicarea unui anunt in SEAP

**5. Valoarea maxima estimata a contractului:**

16259.05 lei fara TVA , pentru o perioada de 8 luni.

**6. Criteriul de atribuire:** pretul cel mai scazut

Durata contractului de servicii: 8 luni incepand cu data de 01.05.2017 pana la data de 31.12.2016, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional, pentru maxim 4 luni ale anului 2018 (01.01.2018-30.04.2018)

## 7. Servicii solicitate

### A. Verificare lunara a instalatiei de gaze naturale

- a. verificarea arzatoarelor si a starii imbinarilor si garniturilor de etansare;
- b. verificarea conductelor montate pe suporturi;
- c. verificarea etanseitatii imbinarilor si armaturilor la presiunea de lucru a gazului din instalatie cu echipament specific detector;
- d. verificarea functionarii echipamentelor si dispozitivelor auxiliare din componenta instalatiei de utilizare si a instalatiei de alimentare cu energie electrica a acestora;
- e. verificarea functionarii aparatelor de masurare, control, reglare si de siguranta din instalatiile unitatii;
- f. verificarea tirajului cosurilor si canalelor de evacuare a gazelor arse si eliberarea dovezii de curatare a acestora conform reglementarilor in vigoare;

### B. Verificarea lunara a centralei tehnice:

- a. verificarea existentei „Livretului aparatului”;
- b. verificarea integritatii si a mentinerii conditiilor initiale de instalare;
- c. activitati de curatare a aparatului;
- d. reglarea instalatiei de ardere in scopul realizarii unei arderi complete;
- e. verificarea incadrarii in limitele admise a gazelor arse si emiterea buletinului de analize;
- f. verificarea functionarii corecte a dispozitivelor de control, reglare si siguranta;
- g. intocmirea si predarea catre beneficiar a documentelor necesare ce se mentioneaza in livretul aparatului privind operatiunile efectuate;

Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu conditiile tehnice prevazute in livretul aparatului si in instructiunile eliberate de producator.

### C. Reparatii/interventii la cerere:

Manopera este inclusa in abonamentul lunar.

Se vor executa urmatoarele tipuri de operatii:

- a. deplasarea la sediul beneficiarului in maxim 8 ore, daca solicitarea este primita pana la orele 16.00, in zilele lucratoare si maxim 24 ore daca solicitarea este facuta dupa orele 16.00 sau in zilele lucratoare si/sau sarbatori legale;
- b. constatarea defectiunii;
- c. intocmirea procesului verbal de constatare;
- d. in cazul in care sunt necesare inlocuiri de piese sau echipamente, prestatorul are obligatia intocmirii unui deviz estimativ care va cuprinde caracteristici tehnice si pretul unitar pentru fiecare piesa/echipament propus a fi inlocuit.
- e. efectuarea reparatiilor in maxim 48 ore de la data disponibilitatii piesei in stoc sau punerii la dispozitie de catre beneficiar. Piese schimbate raman in proprietatea spitalului.
- f. intocmirea procesului-verbal de receptie a serviciilor, a certificatului de garantie si calitate pentru serviciile prestate;

Toate activitatile de inlocuire/reparare se vor efectua numai dupa aprobarea beneficiarului.

D. In cazul achizitiei si montajului echipamentelor noi se va intocmi o oferta distincta in functie de fiecare situatie in parte,

### Alte conditii de de efectuare a serviciilor:

Serviciile se vor desfasura de regula de Luni pana Vineri intre orele 08.00-16.00, iar interventiile in afara programului mentionat se vor face cu acordul conducerii spitalului, sau in situatii de avarii ale instalatiilor/echipamentelor.

Verificarile se vor face lunar dupa un program stabilit impreuna cu beneficiarul.

Vor fi disponibile permanent un numar de telefon si o adresa de email/fax, la care un specialist din cadrul prestatorului poate sa preia consultanta sau sa preia cererile de interventie. Platile lunare a facturilor emise de către prestator nu se vor opera decat dupa confirmarea acestora de catre beneficiarii lucrarilor sau a sefului Serviciului administrativ.

Transportul la si de la sediul unitatii contractante cade in sarcina prestatorului.

## Protectia muncii

Pe toata perioada desfasurarii activitatii personalul firmei prestatoare va respecta prevederile:

- Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;
- HG nr. 1218/2006 privind cerintele minime de securitate, sanatate pentru asigurarea protectiei lucrarilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici;
- HG 1092/2006 privind protectia lucrarilor impotriva riscurilor legate de expunerea la agenti biologici in munca..

Instruire profesionala privind securitatea si sanatate in munca (SSM) si prevenirea si stingerea incendiilor (PSI) se ca face de catre prestator pentru angajatii sai si pe cheltuiala acestuia.

Personalul de executie trebuie sa foloseasca echipament de protectie specific activitatii prestate.

Societatea prestatoare este responsabila cu asigurarea tuturor masurilor privind protectia muncii pentru personalul prestator.

Activitatile personalului societatii prestatoare se vor exercita in conformitate cu prevederile legale pentru supravegherea si verificarea tehnica a instalatiilor/echipamentelor aflate in dotarea autoritatii contractante,

## Documente necesare pentru participare:

- Fisa de informatii generale - unde se regasesc datele de contact, cifra de afaceri a operatorului economic.
- Certificat de inregistrare fiscal.  
Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului sau echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate.  
Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator. Informatiile din acest document vor fi reale si actuale la data limita de depunere a ofertei.
- Declaratie privind neincadrarea in art 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- Dovada existentei personalului de specialitate angajat sa efectueze activitatile contractate(contract de munca sau similar, dovada calificarii), minim doua persoane;
- Autorizatiile necesare desfasurarii activitatii in termen de valabilitate pe toata perioada derularii contractului (ISCIR);

**Modalitate de ofertare:** Pretul se va oferta in lei fara TVA/luna, pentru serviciile prestate.

## Conditii de plata:

Plata se va efectua de catre autoritatea contractanta in baza urmatoarelor documente:

- Factura in original;
- Proces verbal de receptie al serviciilor;

Plata se va efectua cu OP in cont de Trezorerie, in termen de 60 de zile, de la inregistrarea facturii in unitate.

Pretul ofertat, se va include si costurile de transport/deplasare.

## Alte precizari:

Prestatorul va raspunde pentru calitatea serviciilor, persoana juridica achizitoare fiind in drept sa solicite remedierea in cel mai scurt timp a serviciilor necorespunzatoare.

SEF SERVICIU,  
Scarlatescu Vasile

CONSILIER JURIDIC,  
Eugen Sandu

Red. Dact.  
Ioana – Florina Enache



