

SPITALUL DE PSIHIATRIE EFTIMIE DIAMANDESCU BALACEANCA	
INTRARE	Nr. 3436
IESIRE	
Ziua 13	Luna 04 Anul 2018

ROMANIA
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE " EFTIMIE DIAMANDESCU " BALACEANCA
Comuna Cernica- Balaceanca, str. Garii nr. 56, Judetul Ilfov,
Tel.: 021/3807417; Fax: 021/3693817
e-mail: spitalbalaceanca@gmail.com



CAIET DE SARCINI

servicii pentru asistenta tehnica - dirigentie de santier

1. Obiectul contractului

Asistenta tehnica pentru beneficiar in contractul de lucrari de reparatii curente grupuri sanitare si acoperis la Corp cladire Pavilion C8 (Bloc Central) – Spital de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca, monitorizarea si supervizarea lucrarilor conform prevederilor legislatiei romane in vigoare.

2. Cod CPV – 7150000-9 – Servicii de supraveghere a lucrarilor

3. Modalitatea de desfasurare a achizitiei: ACHIZITIE DIRECTA

4. Valoarea estimata a contractului: 4201.68 lei fara TVA

5. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

6. Durata contractului de servicii: Durata serviciului de asistenta tehnica – dirigentie de santier va fi de la semnarea contractului de servicii pana la finalizarea lucrarilor.

7. Activitati solicitate:

- Asistenta tehnica - dirigentie de santier
- Verificarea si certificarea lucrarilor executate din punct de vedere fizic, cantitativ, calitativ si valoric precum si certificarea legalitatii, necesitatii si oportunitatii, realitatii si exactitatii operatiilor supuse decontarii.

8. Date generale.

8.1. Descrierea generala a lucrarii:

Cladirea situata in Satul Balceanca, comuna Cernica, sos Garii, nr. 56, judetul Ilfov.

Constructia asupra careia se intervine este identificata in Planul de amplasament al imobilului existent – Tarla 35, Parcela 1003, Corp C8.

Corpul de cladire C8 – Bloc Central este o cladire functionala ce deserveste activitati medicale. Constructie cu subsol, parter si 3 etaje realizata in anul 1985,

fundatie din beton, constructie din BCA, acoperis din beton izolat si sarpanta din lemn, tamplarie din lemn, acoperit cu tabla.

Prin aceasta lucrare se urmareste reabilitarea grupurilor sanitare, a instalatiilor sanitare interioare aferente acestora si reparatii ale acoperisului.

Lucrarile constau in inlocuirea unor portiuni de gresie si faianta, efectuarea de zugraveli interioare si inlocuire instalatii sanitare pentru un numar de 15 grupuri sanitare, inlocuirea jgheburile acoperisului pavilionului C8 pe o portiune de 70 ml.

8.2. Dirigintele de santier

8.2.1. *Dirigintele de santier* – persoana fizica investita de catre investitor cu atributii si competente pentru verificarea calitatii materialelor si produselor de constructii puse in lucrare si cu verificarea executiei corecte a lucrarilor de constructii.

8.2.2. *Scopul* serviciilor de supervizare pe care dirigintele de santier trebuie sa le asigure este de a oferi beneficiarului garantia ca executantul caruia i-a fost atribuit contractul de executie a lucrarilor isi va indeplini toate responsabilitatile asumate prin contract si va respecta prevederile legale, reglementarile tehnice si caietele de sarcini;

8.3. *Dirigintele de santier* isi va desfasura activitatea ca reprezentant al beneficiarului in relatiile cu constructorul, furnizorii, prestatorii de servicii in derularea contractului de lucrari.

8.4. Responsabilitatile dirigintelui de santier in ceea ce priveste administrarea contractului de lucrari constau in urmatoarele sarcini:

8.4.1. Realizarea sistemului de comunicare si raportare:

Dirigintele de santier va avea responsabilitatea asigurarii unei legaturi eficiente intre toate partile implicate in procesul de executie. Aceasta presupune efectuarea de intalniri de lucru periodice sau ori de cate ori este nevoie in timpul executiei lucrarilor cu beneficiarul si constructorul, finalizate prin incheierea unui raport.

Raportul final va fi intocmit la terminarea lucrarilor si va cuprinde:

- Detalii si explicatii asupra serviciilor asigurate de catre dirigintele de santier pe parcursul desfasurarii contractului de servicii;
- Detalii si explicatii asupra desfasurarii contractului de lucrari, cu un capitol dedicat receptiei la terminarea lucrarilor.

8.4.2. Monitorizarea executiei lucrarilor

Dirigintele de santier va verifica si aviza programul de lucrari inaintat de constructor.

In eventualitatea in care ritmul de executie nu respecta, din motive imputabile constructorului, graficul de esalonare a lucrarilor propuse, dirigintele de santier are obligatia de a notifica executantului luarea de masuri imediate si va informa beneficiarul asupra masurilor de remediere propuse de constructor si aprobate de catre dirigintele de santier.

8.4.3. Controlul financiar al contractului

Decontarea lucrarilor se va face pentru cantitatile real executate rezultate din masuratori.

Modul de masurare a cantitatilor real executate va fi cel prevazut in reglementarile tehnice, in caietele de sarcini sau in alte documente din contract.

Masuratorile vor fi nefectuate de catre dirigintele de santier impreuna cu reprezentantul executantului.

Situatia de lucrari inaintata de catre executant va avea ca suport foaia de atasament, masuratori, certificate de calitate si declaratii de conformitate a materialelor puse in opera.

Daca dirigintele de santier nu este de acord cu situatia prezentata sau documentatia este incompleta constructoerul trebuie sa completeze documentatia cu acele piese pe care dirigintele de santier le solicita.

9. Monitorizarea si supervizarea lucrarilor de executie

Serviciile asigurate de dirigintele de santier vor respecta legislatia romana in vigoare. Derularea contractului de prestari seevicii incheiat intre beneficiar si dirigintele de santier va urmari prestarea serviciilor pentru urmatoarele faze:

- Preconstructia lucrarilor;
- Executia lucrarilor;
- Receptia lucrarilor

9.1. Preconstructia lucrarilor

Activitatile in aceasta etapa presupun:

- Verificarea existentei autorizatie de constructie, in cazul in care aseasta este necesara si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenele de valabilitate;
- Preluarea/predarea amplasamentului. La predarea primirea amplasamentului va fi intocmit Procesul verbal de predare primire a amplasamentului.
- Studierea caietelor de sarcini, tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea lucrarilor;
- Asigura implementarea unui sistem eficient de informare, comunicare si raportare intre beneficiar si executant; Forma de comunicare va fi de regula in scris.
- Verifica existenta anuntului de incepere a lucrarilor.

9.2. Executia lucrarilor

Sarcinile si indatoririle dirigintelui de santier pe parcursul executarii sunt, fara a se limita inasa, urmatoarele:

- Verificarea respectarii legislatiei cu privire la materialele utilizate privind existenta documentelor de atestare a calitatii;
- Interzicerea utilizarii de materiale semifabricate si prefabricate necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate;
- Urmareste realizarea lucrarii in conformitate cu prevederile contractului, caietelor de sarcini, memoriilor si eglememntarilor tehnice in vigoare;
- Verificarea respectarii tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
- Interzicerea utilizarii de lucratori neautorizati pentru meseriile la care reglementarile tehnice au prevederi in acest sens;
- Urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic pe tot parcursul executiei acestora admitand la plata numai lucrarile corespunzatoare din punct de vedere calitativ;

- Monitorizarea evolutiei lucrarilor in comparatie cu graficul de executie a constructorului pentru a lua masuri de remediere in cazul in care apar stagnari, incetiniri sau alte impasuri;
- Verificarea lucrarilor pe fiecare faza de lucrari;
- Primirea reclamatiiilor constructorului si formularea de recomandari pentru beneficiar in privinta platilor aditionale/prelungirii duratei de executie;
- Intocmirea rapoartelor periodice, care trebuie sa cuprinda cel putin informatii privitoare la progresul lucrarii, calitate, protectia muncii si orice alte probleme care ar afecta executia lucrarilor;
- In cazul in care constata neconformitatea lucrarilor executate, acesta are obligatia intocmirii de „Rapoarte de neconformitate” in care se vor preciza la ce se refera neconformitatile, descrierea si termenul de remediere.

9.3. Receptia lucrarilor

Sracinile si indatoririle dirigintelui de santier la receptia lucrarilor de constructie conform HG nr. 273/1994, fara a se limita la acestea sunt urmatoarele:

- Participarea la receptia lucrarilor, asigurarea secretariatului comisiei de receptie si intocmirea Procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor inclusiv a anexelor;
- sa urmareasca rezolvarea problemelor constatate de comisia de receptie si sa intocmeasca documentele de aducere la indeplinire a masurilor impuse de comisia de receptie;
- Predarea catre beneficiar a actelor de receptie si a adocumentatiei tehnice.

10. Cerinte generale pentru dirigintele de santier:

10.1. Persoana sa detina autorizatie valabila pentru lucrarile (domeniile) ce urmeaza a se efectua (constructii - reparatii pereti, acoperis, interioare si instalatii sanitare).

11. Protectia muncii

11.1. Pe toata perioada desfasurarii activitatii personalul firmei prestatoare va respecta prevederile:

- Legii 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;
- HG nr. 1218/2006 privind cerintele minime de securitate, sanatate pentru asigurarea protectiei lucratorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agentilor chimici;
- HG 1092/2006 privind protectia lucratorilor impotriva riscurilor legate de expunerea la agenti biologici in munca..

12. Documente necesare pentru participare:

- Fisa de informatii generale - unde se regasesc datele de contact, cifra de afaceri a operatorului economic.
- Certificat de inregistrare fiscal.
- Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului sau echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate.;
- Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator. Informatiile din acest document vor fi reale si actuale;
- Declaratie privind neincadrarea in art 164, 165 si 176 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

- Persoana sa detina autorizatie valabila pentru lucrarile (domeniile) ce urmeaza a se efectua (constructii - reparatii pereti, acoperis, interioare si instalatii sanitare.

13. Conditii de plata:

13.1. Plata se va efectua de catre autoritatea contractanta in baza urmatoarelor documente:

- Factura in original;
- Proces verbal de receptie al serviciilor;

13.2. Plata se va efectua cu OP in cont de Trezorerie, in termen de 60 de zile, de la inregistrarea facturii in unitate.

3.3. In pretul ofertat, se va tine cont si de costurile de transport/deplasare.

14. Alte aspecte:

14.1. In calitate de diriginte de santier, prestatorul va reprezenta beneficiarul, potrivit obligatiilor ce ii revin acestuia in baza legii in vigoare , pentru lucrarile de executie. De asemenea pentru lucrari acceptate la plata cantitativ, calitativ si valoric , conform actelor normative in vigoare, va raspunde in fata organelor de control abilitate potrivit legii in acest sens.

SERVICIUL ADMINISTRATIV

Scarlatescu Vasile



