

ROMANIA
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

Comuna Cernica – Balaceanca, sos. Garii nr.56, judetul Ilfov, Tel.0213807417; fax:0213693817

e-mail spitalbalaceanca@gmail.com, site:www.eftimiediamandescu.ro

METODOLOGIE

ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT DE ASISTENT MEDICAL GENERALIST PL PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, IN CADRUL SECTIEI PSIHIATRIE I A SPITALULUI DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

I. DATA ȘI LOCUL SUSȚINERII EXAMENULUI

Proba scrisa: 02.12.2019 , ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;
Interviu: 04.12.2019, ora 12.00, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;

II. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie prezintă modul de selecționare a candidaților pentru ocuparea unui post vacant de asistent medical generalist PL, in cadrul Sectiei Psihiatrie I pe perioadă nedeterminată. Personalul este selecționat prin concurs, de către o comisie numită prin decizie de către managerul unității. Concursul de selecție se organizează la nivelul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca. Concursul de selecție cuprinde:

- a). Studiarea dosarului de candidat – etapă eliminatoire
- b). Concursul propriu – zis În cadrul concursului propriu – zis se susțin următoarele probe de evaluare:
 - 1) Probă scrisa (proba eliminatoire)
 - 2) Interviu

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE SELECȚIE

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție se constituie o comisie la nivelul Spitalului formata din președinte și doi membri numiți prin decizia Managerului.

Atribuțiile comisiei de concurs sunt:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;

- b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilesc planul interviului și realizează interviul;
- d) stabilesc planul probei practice și asigură condițiile necesare realizării ei;
- e) notează pentru fiecare candidat fiecare probă a concursului;
- f) transmit secretariatului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie la nivelul spitalului și este formată din: președinte și doi membri numiți prin decizia managerului.

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

- a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;
- b) transmit secretariatului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia soluționează contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul probei scrise, interviului și la rezultatul final al concursului. Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

A. Condiții specifice:

- Diploma de școală sanitară postliceală sau echivalenta;
- Minim 6 luni vechime în specialitate

B. Condiții generale:

- a)* Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b)* Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)* Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d)* Are capacitate deplină de exercițiu;
- e)* Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f)* Îndeplinește condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g)* Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

În vederea participării la concurs, în termen de 10 zile lucratoare de la data publicării anunțului, în perioada 07.11.2019-22.11.2019, candidații depun la Biroul RUNOS dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- Cererea de înscriere la concurs adresată managerului spitalului
- Copia actului de identitate;

- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Copia certificatului de membru al OAMGMMR, vizat pe anul în curs și copie asigurare malpraxis valabilă;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- Curriculum vitae ;
- Chitanța de plată a taxei de concurs în valoare de 80 lei.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În cererea de înscriere la concurs, candidații vor menționa postul pentru care doresc să candideze.

Comisia de concurs studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare, rezultatul prin înscrierea mențiunii „Admis” sau „Respins”. **Rezultatul studierii dosarelor de înscriere se afișează la avizierul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în data de 26.11.2019.** Candidații au dreptul să conteste rezultatul selecției dosarelor, până la data de 27.11.2019, ora 15.00. Contestațiile se rezolvă în maxim 24 de ore de la data depunerii, de către comisia de soluționare a contestațiilor, rezultatele finale fiind afișate pe site-ul spitalului. Concursul de selecție este continuat numai de către candidații al căror dosar a fost declarat „Admis”.

V. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PROPRIU - ZIS

Proba scrisă se va desfășura în data de 02.12.2019, ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca;

Este eliminatorie, punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

Pe baza propunerilor membrilor comisiei de concurs, comisia întocmește trei seturi de subiecte care vor fi prezentate candidaților. Seturile de subiecte se semnează de toți membrii comisiei de concurs și se închid în plicuri sigilate purtând stampila spitalului.

Comisia de concurs stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, care se comunică odată cu subiectele și se afișează la locul desfășurării concursului

Proba scrisă durează 60 de minute și constă în rezolvarea a 20 teste grila, din care 10 întrebări cu un singur răspuns corect (complement simplu), care se punctează cu 5 puncte fiecare și 10 întrebări cu două

sau mai multe raspunsuri corecte (complement compus), care se puncteaza cu 5 puncte fiecare, Punctajul maxim total este de 100 de puncte.

Inainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate. După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu. Comisia de concurs, constatând încălcarea acestor dispoziții, va elimina candidatul din sală, va face mențiunea "anulat" pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

La ora stabilită pentru susținerea testului scris, președintele comisiei prezintă candidaților seturile de subiecte invitând un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs, și stabilește ora de finalizare a probei. Din momentul anunțării subiectelor, candidații nu pot părăsi sala de susținere a testului, decât după predarea lucrării.

Lucrarile se redacteaza, sub sanctiunea anularii, doar pe seturile de hartie asigurate de spital, purtand stampila acestuia pe fiecare fila. Prima fila, dupa inscrierea numelui, a prenumelui si a datei in coltul din dreapta sus, se lipeste astfel incat datele inscrise sa nu poata fi identificate si se aplica stampila spitalului, cu exceptia situatiei in care exista un singur candidat pentru postul vacant/temporar vacant, caz in care nu mai exista obligatia sigilarii lucrarii.

Candidatul are obligația de a preda comisiei de concurs testul grila la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

Rezultatul testului scris se comunică la avizierul și pe site ul Spitalului în data de 02.12.2019.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei scrise până în data de 03.12.2019, ora 15.00.

Interviul se va desfășura în data de 04.12.2019 începând cu ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca, punctajul minim de promovare va fi de 50 puncte și va consta în expunerea unei tehnici de lucru din tematica de concurs. Comisia poate pune întrebări suplimentare. Interviul va fi punctat în funcție de planul de interviu dinaintea alcătuit de comisie și va dura 20 de minute. Grila de evaluare a răspunsurilor va analiza:

- Abilitățile și cunoștințele în domeniu; ușurința exprimării și comunicării, capacitatea de a utiliza terminologie specifică
- Aptitudinile de analiză și sinteză
- Capacitatea decizională în situații de criză
- Inițiativa privind intervențiile propuse și adaptarea acestora la contextul clinic și situațional.
- Motivatia candidatului de a lucra în cadrul unui spital de profil psihiatric.

Interviul se notează pe baza criteriilor enunțate în grila de evaluare. Pentru fiecare criteriu, punctajul maxim este de 20 de puncte.

Membrii comisiei acorda individual punctaje pentru fiecare criteriu si pentru fiecare candidat. Punctajul final se stabileste ca medie intre punctajele acordate de fiecare membru al comisiei.

Punctajul maxim total pentru interviu este de 100 de puncte. Intrebarile si raspunsurile la interviu se consemneaza in scris in anexa la raportul final al concursului intocmita de secretarul comisiei si se semneaza de catre membrii comisiei de concurs si de candidat.

Rezultatul interviului se afiseaza la avizierul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca in data de 04.12.2019, ora 16.00.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul interviului până în data de 05.12.2019, ora 15.00.

VI. DISPOZITII FINALE

Pentru a fi declarați admisi, candidații trebuie să obțină punctajul final de cel puțin 50.00 puncte, iar la fiecare probă de evaluare minim 50.00 puncte .

Concursul de selecție se finalizează cu ierarhizarea candidaților în ordine descrescătoare a mediilor finale obținute în urma concursului și cu nominalizarea candidatului admis pe postul de asistent medical generalist in cadrul Sectiei Psihiatrie I.

Candidatii declarati admisi trebuie să se prezinte, în termen de 15 zile calendaristice de la afisarea rezultatului concursului, la Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca in vederea emiterii actului administrativ de angajare .

In urma formularii unei cereri scrise si temeinic motivate, candidatii admisi la concurs pot solicita, in termen de 3 zile lucratoare de la afisarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depasi 20 de zile lucratoare de la data afisarii rezultatului concursului.

In cazul neprezentarii la post la termenele stabilite, postul este declarat vacant, urmand sa se comunice candidatului care a obtinut nota finala imediat inferioara posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

COMISIE CONCURS,

