



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE " EFTIMIE DIAMANDESCU " BĂLĂCEANCA

sat Bălăceanca, comuna Cernica, str. Gării, nr. 56, Județul Ilfov, Tel.: 021/3807417; Fax: 021/3693817
e-mail: spitalbalaceanca@gmail.com

Nr.413/17.01.2020

**METODOLOGIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCTIILOR SPECIFICE
DIN COMITETUL DIRECTOR AL SPITALULUI DE PSIHIATRIE EFTIMIE
DIAMANDESCU BALACEANCA**

Art. 1.

(1) Ocuparea posturilor specifice comitetului director se face prin concurs/examen organizat de managerul spitalului, pentru fiecare post în parte.

(2) Comisia de concurs/examen este propusă prin act administrativ de managerul spitalului și este avizata de autoritatea de coordonare: Consiliul Județean Ilfov.

(3) Comisia de concurs/examen are în componență, ca membri, reprezentanți ai Consiliului Județean Ilfov ca autoritate de coordonare, și, ca observatori, reprezentanți ai organizațiilor profesionale și sindicale conform actelor normative în vigoare.

(4) Fiecare comisie este condusă de un președinte și are un secretar care răspunde de buna organizare și desfășurare a concursului, de respectarea de către fiecare candidat a criteriilor generale și specifice de selecție și a altor condiții prevăzute de actele normative în vigoare.

(5) În scopul soluționării eventualelor contestații se constituie o comisie de soluționare a acestora, prin act administrativ al managerului spitalului, în aceleași condiții ca la alin. (3).

Art. 2.

(1) La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

(2) Criterii generale:

- au domiciliul stabil în România;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea ;

- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în munca sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazier judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de politică politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) atestatul în managementul serviciilor de sănătate sau declarație pe propria răspundere că îl vor obține în maximum un an de la numirea în funcție;
- j) proiectul de specialitate.

(2) Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

(2) Copiile de pe actele prevăzute la alin.(1) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(3) Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Art. 4.(1) Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- 1) etapa de selecție a dosarelor de concurs-eliminatoire;
- 2) etapa de susținere a probelor de evaluare:
 - proba scrisă: test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului, conform bibliografiei afisate;
 - susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
 - interviul de selecție.

(2) Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Art. 5.

(1) Testul-grilă de verificare a cunoștințelor se desfășoară pe durata a 2 ore.

(2) Testul-grilă pentru lucrarea scrisă se elaborează de către comisia de concurs, pe baza bibliografiei pentru concurs, în ziua probei.

(3) Persoanele care au participat la elaborarea testului-grilă/subiectelor pentru lucrarea scrisă nu părăsesc încăperea până la începerea probei.

Art. 6.

(1) Candidații își aleg tema pentru proiectul/lucrarea de specialitate din cele stabilite de comisia de concurs, prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

Candidații declarați admiși în urma concursului/examenului sunt numiți în funcțiile pentru care au concurat prin act administrativ al managerului spitalului, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

Art. 10

Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca a elaborat metodologia proprie de desfasurare a concursului/examenului, cu respectarea prevederilor Ordinului M.S.nr.284/12.02.2007 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare si desfasurare a concursurilor/examenelor pentru ocuparea functiilor specific comitetului director din spitalele publice. Prevederile acestor metodologii sunt aduse la cunoștința candidaților, în părțile ce-i privesc, prin afișare cu cel puțin 48 de ore înainte de începerea concursului/examenului.

Art. 11.

(1) În cazul în care la concursul organizat în vederea ocupării unui post din comitetul director nu s-au prezentat cel puțin 2 candidați, încadrarea postului se face prin examen.

MANAGER
DR.CRISTEA OVIDIU CATALIN



BIROU RUNOS,
EC.SGONDOR ELENA

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "SGONDOR ELENA".

FISA INTERVIULUI DE SELECTIE
LA CONCURSUL PENTRU OCUPAREA FUNCTIILOR DE MEDIC SEF SECTIE IN
CADRUL
SPITALUL DE PSHIATRIE EFTIMIE DIAMANDESCU BALACEANCA

Candidat.....

1. Aptitudini de comunicare

- Excelente (10-9,50)
 - Foarte bune (9,49-9,00)
 - Acceptabile (8,99-7,00)
 - Minime (6,99-5,00)
 - Insuficiente (4,99 -1,00)
-

2. Aptitudini si cunostinte manageriale

- Excelente, capabil sa isi asume postul fara o pregatire prealabila (10-9,50)
 - Foarte bune, este necesara putina pregatire (9,49-9,00)
 - Bune, are cunostinte elementare, dar este capabil sa invete (8,99-7,00)
 - Necesita multa pregatire (6,99-5,00)
 - Nu are aptitudini manageriale (4,99-1,00)
-

3. Ambitii profesionale

- Fixeaza obiective foarte ambitioase (10—9,50)
 - Scopuri de nivel inalt (9,49-9,00)
 - Obiective de nivel mediu (8,99-7,00)
 - Obiective limitate, nu este foarte ambitios (6,99-5,00)
 - Se bazeaza pe altii pre des, obiective minime (4,99-1,00)
-

4. Motivare

- Motivare excelenta, dorinta puternica de a munci (10-9,50)
 - Foarte interes de post;pune multe intrebari (9,49-9,00)
 - Dorinta de amunca (8,99-7,00)
 - Putin interes de post (6,99-5,00)
 - Nu este interes de post, impasibil (4,99-1,00)
-

5. Potrivire pe post

- Excelent pentru acest post (10-9,50)
- Foarte bun pentru acest post (9,49-9,00)
- Satisfacator pentru acest post (8,99-7,00)

- Incert pentru acest post (6,99-5,00)
- Nesatisfacator pentru acest post (4,99-1,00)

6. Autocontrol

- Are o excelenta abilitate de a se controla (10-9,50)
- Siguranta de sine, incredere in capacitatea sa de a rezolva problemele (9,49-9,00)
- Autocontrol mediu (8,99-7,00)
- Pare suprasolicitat, nervos (6,99-5,00)
- Greoi, pare preocupat, ingrijorat (4,99-1,00)

7. Impresie generala

- Excelenta (10-9,50)
- Foarte buna (9,49-9,00)
- Buna (8,99-7,00)
- Satisfacatoare (6,99-5,00)
- Nesatisfacatoare (4,99-1,00)

8. Solicitantul este un candidat*):.....

- Foarte potrivit (10-9,50)
- Potrivit (9,49-9,00)
- Destul de potrivit (8,99-7,00)
- Posibil, dar pentru un alt post (6,99-5,00)
- Nepotrivit (4,99-1,00)

Evaluator (nume).....

.....
(semnatura, data)

*) se trece nota finala a interviului de selectie, calculata cu doua zecimale, ca medie aritmetica a notelor acordate la fiecare dintre cei 7 indicatori evaluati