



ROMANIA
CONSILIUL JUDETEAN ILFOV
SPITALUL DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA
Comuna Cernica – Balaceanca, sos. Garii nr.56, judetul Ilfov, Tel.0213693817; fax:0213693817

e-mail spitalbalaceanca@gmail.com, site: www.eftimiediamandescu.ro

METODOLOGIE

ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT DE INFIRMIERA ȘI A DOUA POSTURI VACANTE DE INGRIJITOARE PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ, IN CADRUL SECȚIEI PSIHIATRIE II A SPITALULUI DE PSIHIATRIE "EFTIMIE DIAMANDESCU" BALACEANCA

I. DATA ȘI LOCUL SUSȚINERII EXAMENULUI

Proba scrisă: 16.06.2021 , ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;
Interviu: 18.06.2021 ora 12.00, la sediul Spitalului de Psihiatrie "Eftimie Diamandescu" Balaceanca;

II. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie prezintă modul de selecționare a candidaților pentru ocuparea unui post vacant de infirmiera și a doua posturi vacante de îngrijitoare pe perioadă nedeterminată în cadrul Secției Psihiatrie II a Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca. Personalul este selecționat prin concurs, de către o comisie numită prin decizie de către managerul unității. Concursul de selecție se organizează la nivelul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca. Concursul de selecție cuprinde:

- a). Studiarea dosarului de candidat – etapă eliminatorie
- b). Concursul propriu – zis În cadrul concursului propriu – zis se susțin următoarele probe de evaluare:
 - 1) Probă scrisă (proba eliminatorie)
 - 2) Interviu

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI DE SELECȚIE

Pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție se constituie o comisie la nivelul Spitalului formata din președinte și doi membri numiți prin decizia Managerului.

Atribuțiile comisiei de concurs sunt:

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;
- c) stabilesc planul interviului și realizează interviul;
- d) stabilesc planul probei practice și asigură condițiile necesare realizării ei;

e) notează pentru fiecare candidat fiecare probă a concursului;

f) transmit secretariatului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie la nivelul spitalului și este formată din: președinte și doi membri numiți prin decizia managerului.

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt:

a) soluționează contestațiile depuse de candidați cu privire la notarea fiecărei probe a concursului;

b) transmit secretariatului comisiei rezultatele contestațiilor pentru a fi comunicate candidaților.

Comisia soluționează contestațiile cu privire la respingerea dosarelor, la rezultatul probei scrise, interviului și la rezultatul final al concursului. Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt definitive.

IV. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

La concursul de selecție se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

Condiții de înscriere specifice:

- Pentru postul de infirmiera:
 - Școala generală;
 - Curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania sau de furnizori autorizati de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale cu aprobarea Ministerului Sanatatii – Directia generala resurse umane si certificare;
 - 6 luni vechime în activitate;
- Pentru posturile de îngrijitoare:
 - Școala generală;
 - Fără vechime

Condiții de înscriere generale:

- a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Are capacitate deplină de exercițiu;
- e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinește condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei

infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Acte necesare înscrierii la concurs:

- Cererea de înscriere la concurs adresată managerului spitalului;
- Copia actului de identitate;
- Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- Copia carnetului de muncă sau, după caz adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- Curriculum vitae;
- Nota de informare privind confidentialitatea datelor cu caracter personal;
- Chitanța de plată a taxei de concurs în valoare de 80 lei.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actul de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la Biroul RUNOS în intervalele orare 8.00-16.00 în perioada **21.05-04.06.2021**. Comisia de concurs, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare, rezultatul prin înscrierea mențiunii „Admis” sau „Respins”. **Rezultatul studierii dosarelor de înscriere se afișează la avizierul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în data de 08.06.2021 .**

Candidații au dreptul să conteste rezultatul studierii dosarelor, până la data de **09.06.2021, ora 15.00**. Contestațiile se rezolvă în maxim 24 de ore de la data depunerii, de către comisia de soluționare a contestațiilor, rezultatele finale fiind afișate pe site ul spitalului. Concursul de selecție este continuat numai de către candidații al căror dosar a fost declarat „Admis”.

V. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI PROPRIU - ZIS

Proba scrisa se va desfasura in data de 16.06.2021, ora 12.00 la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca;

Este eliminatorie, punctajul minim de promovare este de 50 puncte.

Pe baza propunerilor membrilor comisiei de concurs, comisia întocmeste trei seturi de subiecte care vor fi prezentate candidatilor. Seturile de subiecte se semneaza de toti membrii comisiei de concurs si se inchid in plicuri sigilate purtand stampila spitalului.

Comisia de concurs stabileste punctajul maxim pentru fiecare subiect, care se comunica odata cu subiectele si se afiseaza la locul desfasurarii concursului

Proba scrisa dureaza 90 de minute si consta in rezolvarea a 20 de teste grila, din care 10 intrebari cu un singur raspuns corect (complement simplu) si 10 intrebari cu doua sau mai multe raspunsuri corecte (complement compus) care se vor puncta cu 5 puncte.

Punctajul maxim total este de 100 de puncte.

Inainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate. După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.

Se interzice candidaților să dețină asupra lor pe timpul desfășurării probelor scrise orice fel de lucrări care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și orice mijloc electronic de comunicare. Nerespectarea acestor dispoziții duce la eliminarea din sală a candidatului, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu. Comisia de concurs, constatând încălcarea acestor dispoziții, va elimina candidatul din sală, va face mențiunea "anulat" pe lucrare și va consemna cele întâmplate în procesul-verbal.

La ora stabilită pentru susținerea testului scris, președintele comisiei prezintă candidaților seturile de subiecte invitând un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs, și stabilește ora de finalizare a probei. Din momentul anunțării subiectelor, candidații nu pot părăsi sala de susținere a testului, decât după predarea lucrării.

Lucrările se redactează, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de spital, purtând stampila acestuia pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui, a prenumelui și a datei în colțul din dreapta sus, se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică stampila spitalului, cu excepția situației în care există un singur candidat pentru postul vacant/temporar vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

Candidatul are obligația de a preda comisiei de concurs testul grila la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

Rezultatul testului scris se comunică la avizierul și pe site-ul Spitalului în data de 16.06.2021.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei scrise până în data de 17.06.2021, ora 15.00.

Interviul se va desfășura în data de **18.06.2021 începând cu ora 12.00** la sediul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca, punctajul minim de promovare va fi de 50 puncte și va consta în **explicarea unor tehnici de lucru conform Bibliografiei și tematicii de concurs.**

Candidatul, după o perioadă de 10 minute de gândire, va trebui să enunțe în ce constă tehnica de lucru propusă de către comisie.

Comisia de concurs poate pune întrebări suplimentare. Interviul va fi punctat în funcție de planul de interviu dinainte alcătuit de comisie și va dura 20 de minute.

Grila de evaluare a răspunsurilor va analiza:

Grila de evaluare va analiza:

- Abilitățile și cunoștințele impuse de funcție
- Aptitudinile de analiză și sinteză
- Capacitatea decizională în situații de criză
- Inițiativa și creativitate
- Motivația candidatului.

Interviul se notează pe baza criteriilor enunțate în grila de evaluare. Pentru fiecare criteriu, punctajul maxim este de 20 de puncte.

Membrii comisiei acordă individual punctaje pentru fiecare criteriu și pentru fiecare candidat. Punctajul final se stabilește ca medie între punctajele acordate de fiecare membru al comisiei.

Punctajul maxim total pentru interviu este de 100 de puncte. Întrebările și răspunsurile la interviu se consemnează în scris în anexa la raportul final al concursului întocmită de secretarul comisiei și se semnează de către membrii comisiei de concurs și de candidat.

Rezultatul interviului se afișează la avizierul Spitalului de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în data de 18.06.2021.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul interviului până în data de 22.06.2021, ora 15.00.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină punctajul final de cel puțin 50 de puncte, iar la fiecare probă de evaluare minim 50.00 puncte .

Concursul de selecție se finalizează cu ierarhizarea candidaților în ordine descrescătoare a mediilor finale obținute în urma concursului și cu nominalizarea candidaților admiși pe postul de infirmieră și posturile de îngrijitoare în cadrul Secției Psihiatrie II.

Candidatul declarat admis trebuie să se prezinte, în termen de 15 zile calendaristice de la afișarea rezultatului concursului, la Spitalul de Psihiatrie Eftimie Diamandescu Balaceanca în vederea emiterii actului administrativ de angajare .

În urma formulării unei cereri scrise și temeinic motivate, candidatul admis la concurs poate solicita, în termen de 3 zile lucrătoare de la afișarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăși 20 de zile lucrătoare de la data afișării rezultatului concursului.

În cazul neprezentării la post la termenele stabilite, postul este declarat vacant, urmând să se comunice candidatului care a obținut nota finală imediat inferioară posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

COMISIE CONCURS,

Dr.Zamfir Georgeta, medic sef Sectia Psihiatrii II

Dumitru Mirela, asistent medical sef

Voicu Elena, asistent medical

